

# **Bankkaufmann (m/w)**

# **Bürokaufmann (m/w)**

---

## **Über uns:**

Die Kanzlei BLL Braun Leberfinger Ludwig ist eine der führenden Kanzleien in Deutschland im Bereich Compliance für Private Equity-Gesellschaften. Für das Team unserer Fondsverwaltung suchen wir qualifizierte Mitarbeiter.

## **Hierbei dürfen Sie uns unterstützen:**

- administrative Betreuung und Verwaltung von Anlegern
- Erstellung und Prüfung von anlegerspezifischen Reports und Berichten
- Kommunikation mit Banken

## **Hierfür bringen Sie mit:**

- Selbständiges und verantwortungsvolles Arbeiten
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Gute Englisch-Kenntnisse

## **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen nebst Gehaltsvorstellung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins – gerne auch per E-Mail.

BLL Private Equity Services GmbH  
c/o BLL Braun Leberfinger Ludwig  
Herrn Franz Swidriw  
Richard-Strauss-Straße 24  
81677 München  
Tel. 089/41 11 24-200  
E-Mail: (bewerbung@bllmuc.de)